

**ZARZĄDZENIE NR 2/2022**  
**Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie**  
**w Sochaczewie**  
**z dnia 22 lutego 2022 r.**

**w sprawie zasad realizacji Pilotażowego programu Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych „Aktywny samorząd” w roku 2022.**

Na podstawie § 10 pkt 7 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Sochaczewie stanowiącego załącznik do uchwały nr 46/2015 Zarządu Powiatu w Sochaczewie z dnia 25 września 2015 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego PCPR w Sochaczewie, w związku z art. 35a ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2020 poz. 426 z późn. zm.), z Porozumieniem nr O-07/36/AS/2012 z dnia 18 czerwca 2012 r. zawartym pomiędzy PFRON a Powiatem Sochaczewskim w celu skoordynowania działań realizowanych w ramach pilotażowego programu „Aktywny samorząd”, z umową nr AS3/000073/07/D z dnia 07 maja 2018 r. w sprawie realizacji pilotażowego programu „Aktywny samorząd” z późn. zm., z uchwałą nr IV/27/2019 Rady Powiatu w Sochaczewie z dnia 21 marca 2019 r. w sprawie realizacji przez Powiat Sochaczewski programu „Aktywny samorząd”, a także w związku z uchwałą nr 3/2012 Rady Nadzorczej PFRON z dnia 28 marca 2012 r. w sprawie zatwierdzenia pilotażowego programu „Aktywny samorząd”, którego tekst jednolity stanowi załącznik do uchwały nr 11/2018 Rady Nadzorczej PFRON z dnia 10 grudnia 2018 roku, z dokumentem stanowiącym załącznik nr 3 do uchwały nr 19/2020 Zarządu PFRON z dnia 4 marca 2020 roku pn. „Zasady dotyczące wyboru, dofinansowania i rozliczania wniosków o dofinansowanie w ramach modułu I i II pilotażowego programu „Aktywny samorząd” oraz z dokumentem stanowiącym załącznik do uchwały nr 16/2022 Zarządu PFRON z dnia 8 lutego 2022 roku pn. „Kierunki działań oraz warunki brzegowe obowiązujące realizatorów pilotażowego programu „Aktywny samorząd” w 2022 roku”,

zarządzam, co następuje:

§ 1

Przy rozpatrywaniu wniosków o dofinansowanie w ramach pilotażowego programu „Aktywny samorząd” mają zastosowanie n/w dokumenty programowe:

- pilotażowy program „Aktywny samorząd”,
- „Zasady dotyczące wyboru, dofinansowania i rozliczania wniosków o dofinansowanie w ramach modułu I i II pilotażowego programu „Aktywny samorząd”,
- „Kierunki działań oraz warunki brzegowe obowiązujące realizatorów pilotażowego programu „Aktywny samorząd” w 2022 roku”.

§ 2

1. Ustala się następujące terminy naboru wniosków w 2022 roku w ramach realizacji pilotażowego programu „Aktywny samorząd”:
  - 1) Moduł I – od 01.03.2022 r. do 31.08.2022 r.
  - 2) Moduł II semestr letni roku akademickiego 2021/2022 – od 01.03.2022 r. do 31.03.2022 r.

3) Moduł II semestr zimowy roku akademickiego 2022/2023 – od 01.09.2022 r. do 10.10.2022 r.

§ 3

1. Ustala się preferencje przysługujące wnioskodawcom w trakcie rozpatrywania wniosków w ramach Modułu I:

<b>KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ WNIOSKU</b>			
<b>L.p.</b>	<b>Kryteria oceny wniosku</b>	<b>Liczba punktów preferencyjnych</b>	<b>Punktacja wniosku</b>
1.	Uzyskanie do wniosku pozytywnej opinii eksperta w zakresie dopasowania wnioskowanej pomocy do aktualnych potrzeb wynikających z aktywności wnioskodawcy (eksperta PFRON w ramach Obszaru C Zadania: 1, 3-4, a także eksperta w ramach programu pn. "Centra informacyjno-doradcze dla osób z niepełnosprawnością" lub eksperta zaangażowanego przez Realizatora)	10	
2.	Posiadanie znacznego stopnia niepełnosprawności, a w przypadku osób do 16 roku życia – w orzeczeniu o niepełnosprawności posiadanie więcej niż jednej przyczyny wydania orzeczenia o niepełnosprawności lub orzeczenie to jest wydane z powodu całościowych zaburzeń rozwojowych (12-C)	10	
3.	Zatrudnienie (w rozumieniu programu)	10	
4.	Posiadanie podpisu elektronicznego/Profilu Zaufanego na platformie ePUAP i złożenie wniosku o dofinansowanie w formie elektronicznej SOW	10	
5.	Wniosek złożony w pierwszym półroczu 2022 r.	5	
6.	Osoby poszkodowane w 2021 lub w 2022 roku w wyniku działania żywiołu lub innych zdarzeń losowych	5	
7.	Wnioskodawca/podopieczny uczy się lub studiuje	10	
8.	Wnioskodawca/podopieczny porusza się na wózku inwalidzkim	15	
9.	Wnioskodawca/podopieczny jest osobą niewidomą lub niesłyszącą (w rozumieniu programu)	15	
10.	Wnioskodawca/podopieczny w ramach obszaru/zadania uzyska dofinansowanie po raz pierwszy	10	
	<b>RAZEM OCENA WNIOSKU (pkt 1-10)</b>	<b>Maksymalnie 100</b>	
<b>Minimalna liczba punktów, umożliwiająca bieżące udzielenie dofinansowania wynosi 25</b>			

2. Minimalny próg punktowy, umożliwiający bieżące udzielenie dofinansowania ustala się na poziomie 25 punktów.
3. Udzielenie dofinansowania wnioskodawcom, których wnioski otrzymały poniżej 25 punktów w ocenie merytorycznej wniosku, uzależnione jest od możliwości wynikających z wysokości dostępnego limitu środków PFRON przekazanych Realizatorowi programu, przy czym każdy wniosek pozytywnie zweryfikowany pod względem formalnym może być zrealizowany, w kolejności wynikającej z sumy punktów uzyskanych w trakcie oceny merytorycznej.

#### § 4

1. Ustala się maksymalną wysokość dodatku na pokrycie kosztów kształcenia w ramach Modułu II w wysokości:
  - 1) do 1.000 zł dla wnioskodawców pobierających naukę w szkole policealnej lub kolegium,
  - 2) do 1.500 zł dla pozostałych wnioskodawców.
2. Dodatek na pokrycie kosztów kształcenia o którym mowa w ust. 1 może być zwiększony, nie więcej niż o:
  - b) 500 zł - w przypadku, gdy Wnioskodawca posiada znaczny stopień niepełnosprawności;
  - c) 500 zł - w przypadku, gdy wnioskodawca ponosi koszty z tytułu pobierania nauki poza miejscem zamieszkania;
  - d) 300 zł – w przypadku, gdy wnioskodawca posiada aktualną (ważną) Kartę Dużej Rodziny;
  - e) 300 zł – w przypadku, gdy wnioskodawca pobiera naukę jednocześnie na dwóch kierunkach studiów/nauki (przyznanie tej kwoty oznacza dofinansowanie kosztów nauki/udzielenie pomocy także na drugim kierunku);
  - f) 200 zł – w przypadku, gdy wnioskodawca studiuje w przyspieszonym trybie;
  - g) 300 zł – w przypadku, gdy wnioskodawcą jest osoba poszkodowana w 2021 lub w 2022 roku w wyniku działania żywiołu lub innych zdarzeń losowych;
  - h) 300 zł – w przypadku, gdy wnioskodawca korzysta z usług tłumacza języka migowego,
  - i) 800 zł – w przypadku, gdy wnioskodawca posiada podpis elektroniczny/Profil Zaufany na platformie ePUAP i złoży wniosek o dofinansowanie w formie elektronicznej w dedykowanym systemie przygotowanym przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, przy czym możliwość ta dotyczy tylko tych wnioskodawców, którzy skorzystają z tego zwiększenia po raz pierwszy (wsparcie jest jednorazowe);
  - j) 500 zł – w przypadku, gdy wnioskodawca w poprzednim semestrze pobierał lub aktualnie pobiera naukę w formie zdalnej ( w związku z pandemią).

#### § 5

1. Wzory wniosków o dofinansowanie w ramach Modułu I oraz Modułu II wraz z załącznikami dostępne są na portalu SOW (System Obsługi Wsparcia).
2. Wzory wniosków wraz z załącznikami, dla osób składających w wersji papierowej, stanowiące załącznik do zarządzenia, dostępne są na stronie internetowej [www.pcpr.powiatsochaczew.pl](http://www.pcpr.powiatsochaczew.pl), a także w siedzibie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Sochaczewie ul. Piłsudskiego 65, pok. 21.

#### § 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.